

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Cuadro general de clasificación archivística: El instrumento que refleja la estructura de un archivo con base en las atribuciones, funciones y estructura orgánica de cada sujeto obligado y que permite dar a cada documento su lugar en el conjunto orgánico que es el archivo (Artículo 4 fracción XXI de la Ley de Archivos de la Ciudad de México).

La estructura del cuadro general de clasificación archivística atenderá los niveles de fondo, sección y serie, sin que esto excluya la posibilidad de que existan niveles intermedios, los cuales, serán identificados mediante una clave alfanumérica. (Artículo 16 fracción I de la Ley de Archivos de la Ciudad de México).

SECCIONES COMUNES

Código	Serie Documental
1C	Legislación.
2C	Asuntos Jurídicos.
3C	Programación, Organización y Presupuestación.
4C	Recursos Humanos.
5C	Recursos Financieros Contables.
6C	Recursos Materiales.
7C	Servicios Generales.
8C	Tecnología y Servicios de Información.
9C	Comunicación Institucional.
10C	Instrumentos de Auditoria y Control.
11C	Órgano Rector, Comités, Informes y Programas.
12C	Transparencia y Acceso a la Información.

SECCIONES SUSTANTIVAS

Código	Serie Documental
1S	Diseño de políticas y lineamientos para operar la evaluación externa de los programas de desarrollo social, económico, urbano, rural, medio ambiental y seguridad ciudadana.
2S	Medición de la pobreza y desigualdad.
3S	Investigaciones sobre problemas sociales.

SECCIÓN 1C

LEGISLACIÓN

Clave 1C	Serie Documental
1C.01	Normatividad Interna
1C.02	Gaceta Oficial de la Ciudad de México (Publicaciones)

SECCIÓN 2C

ASUNTOS JURÍDICOS

Clave 2C	Serie Documental
2C.01	Disposiciones en materia de asuntos jurídicos
2C.02	Actuación y representación en materia Legal
2C.03	Juicios
2C.04	Amparos
2C.05	Incumplimientos
2C.06	Instrumentos Jurídicos
2C.07	Copias Certificadas

SECCIÓN 3C

PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN

Clave 3C	Serie Documental
3C.01	Programas y proyectos en materia de Presupuestación
3C.02	Informes Presupuestales
3C.03	Evaluación y control del ejercicio presupuestal

[Handwritten signature]

SECCIÓN 4C

RECURSOS HUMANOS

Clave 4C	Serie Documental
4C.01	Expediente de Personal
4C.02	Contratos y reportes de actividades del personal de régimen de honorarios.
4C.03	Registro y control de puestos y plazas
4C.04	Nómina de pago de personal
4C.05	Registros y Afiliaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social
4C.06	Identificación y acreditación de personal
4C.07	Servicio Social y Programa Jóvenes Construyendo el Futuro
4C.08	Capacitación continua y desarrollo profesional de áreas administrativas.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

SECCIÓN 5C:

RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABLES

Clave 5C	Serie Documental
5C.01	Marco legal en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental
5C.02	Registros contables, auxiliares de cuentas y balanzas de comprobación
5C.03	Estado de cuentas y conciliaciones bancarias
5C.04	Pago de contribuciones
5C.05	Cuentas por liquidar certificadas y conciliación contable presupuestal
5C.06	Otros ingresos y beneficios varios
5C.07	Fondo revolvente
5C.08	Estados financieros mensuales y cuenta pública

SECCIÓN 6C

RECURSOS MATERIALES

Clave 6C	Serie Documental
6C.01	Programas y Proyectos en Materia de Adquisiciones
6C.02	Adquisiciones
6C.03	Arrendamientos
6C.04	Control de Bienes Muebles
6C.05	Almacén

SECCIÓN 7C

SERVICIOS GENERALES

Clave 7C	Serie Documental
7C.01	Servicios Generales
7C.02	Protección Civil
7C.03	Gestiones Administrativas

SECCIÓN 8C

TECNOLOGÍA Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN

Clave 8C	Serie Documental
8C.01	Administración del área de Tecnologías de la Información (TI) del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México
8C.02	Administración y servicios de archivo
8C.03	Administración de correspondencia

SECCIÓN 9C

COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

Clave 9C	Serie Documental
9C.01	Comunicación Institucional

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several smaller ones below it.

SECCIÓN 10C

INSTRUMENTOS DE AUDITORIA Y CONTROL

Clave 10 C	Serie Documental
10C.01	Auditorias
10C.02	Acta Entrega Recepción
10C.03	Declaraciones patrimoniales y de intereses
10C.04	Quejas e Inconformidades

SECCIÓN 11C

ÓRGANO RECTOR, COMITÉS, INFORMES Y PROGRAMAS

Clave 11C	Serie Documental
11C.01	Consejo de Evaluación
11C.02	Programa Anual de Trabajo
11C.03	Informes
11C.04	Comités de Evaluación
11C.05	Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios – CAAPS
11C.06	Comité Técnico Interno de Administración de Documentos – COTECIAD

SECCIÓN 12C

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

Clave 12C	Serie Documental
12C.01	Elaboración de disposiciones en materia de transparencia y acceso a la información.
12C.02	Elaboración de Programas y proyectos en materia de transparencia y combate a la corrupción.
12C.03	Capacitación en Materia de Transparencia
12C.04	Comité de Transparencia
12C.05	Solicitudes de acceso a la información pública y datos personales
12C.06	Portal de transparencia
12C.07	Datos Personales
12C.08	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. INFOCDMX
12C.09	Recursos de Revisión

SECCIÓN 1S

DISEÑO DE POLÍTICAS Y LINEAMIENTOS PARA OPERAR LA EVALUACIÓN EXTERNA DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL

Clave 1S	Serie Documental
1S.01	Programa Anual de Evaluación Externa
1S.02	Lineamientos para la realización de evaluaciones internas
1S.03	Lineamientos para la elaboración de acciones sociales
1S.04	Acciones para verificar el cumplimiento de las metas del Sistema de Planeación y la Instancia Ejecutora del Sistema Integral de Derechos Humanos
1S.05	Seguimiento a las observaciones y recomendaciones derivadas de las evaluaciones externas
1S.06	Directorio de Personas Evaluadoras
1S.07	Solicitudes de asesoría, consulta y opinión técnica
1S.08	Acuerdos y convenios interinstitucionales

15.09	Programa de capacitación para la administración pública y las alcaldías
-------	---

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

René Morán

+

+

[Handwritten signature]

SECCIÓN 2S:

MEDICIONES DE POBREZA Y DESIGUALDAD

Clave 2S	SERIE DOCUMENTAL	SUBSERIE DOCUMENTAL
2S.01	Medición de la pobreza y desigualdad	2S.01.1 Diseño y actualización de la metodología para la medición de la pobreza y desigualdad
		2S.01.2 Medición de la pobreza y desigualdad: incluye tres metodologías desarrolladas: MMIP, Necesidades Básicas Insatisfechas e Índice de Desarrollo Social
		2S.01.3 Construcción de indicadores relacionados a la medición de la pobreza, tales como la línea de pobreza del MMIP, Costo de la Canasta Normativa de Satisfactores Esenciales y Costo de la Canasta Normativa Alimentaria y otros.
2S.02	Acceso a derechos sociales	2S.02.1 Construcción de indicadores relacionados al acceso a los derechos sociales
2S.03	Indicadores de desarrollo económico, urbano y rural y medio ambiente	2S.03.1 Construcción de indicadores relacionados al desarrollo económico, urbano y rural y medioambiente
2S.04	Indicadores de seguridad ciudadana	2S.04.1 Indicadores de seguridad ciudadana
2S.05	Encuestas propias	2S.05.1 Diseño y metodología de encuestas

SECCIÓN 3S

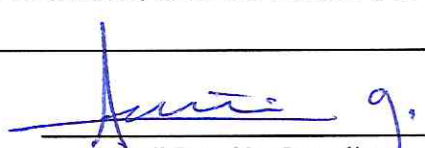
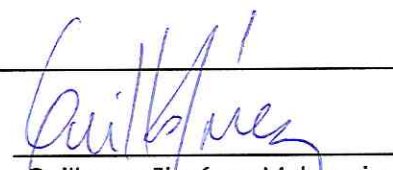
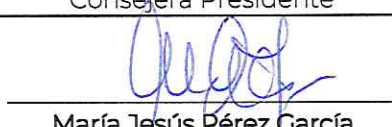
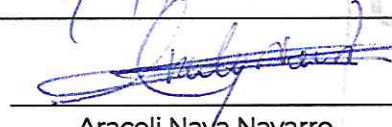
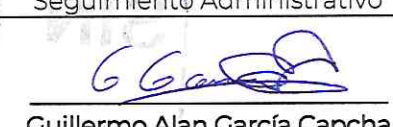
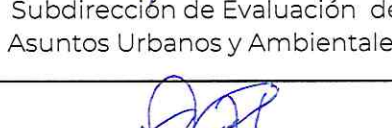
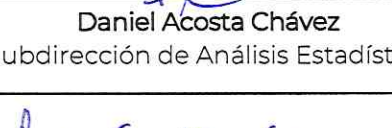
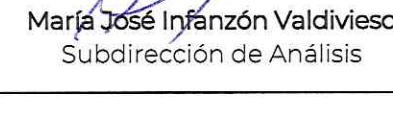
INVESTIGACIONES SOBRE PROBLEMAS SOCIALES

Clave 3S	Serie Documental
3S .01	Investigaciones sobre problemas sociales



SIN TEXTO

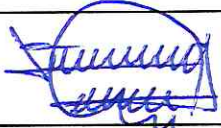
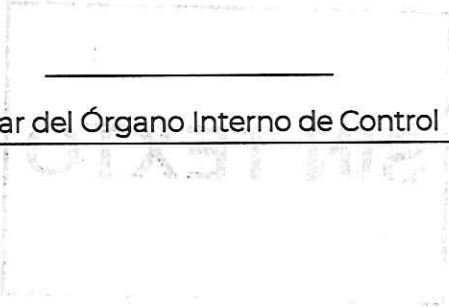
El 30 de junio de 2022 en la **Segunda Sesión Ordinaria** del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, aprobaron los instrumentos de control y de consulta bajo el siguiente **ACUERDO/COTECIAD/IISO/04/2022**

 Araceli Damián González Consejera Presidente	 Guillermo Jiménez Melgarejo Secretario Ejecutivo
 María Jesús Pérez García Directora de Investigación	 Alejandro Marín Miguel Director de Información Estadística
 Ximena Bustamante Morales Directora de Administración y Finanzas	 Gloria Elena Valencia Lúa Subdirectora de Control y Seguimiento Administrativo
 Araceli Nava Navarro Subdirección de Recomendaciones	 Guillermo Alan García Capcha Subdirección de Evaluación de Asuntos Económicos y Sociales
 Daniel Ochoa Rodríguez Subdirección de Evaluación de Asuntos Urbanos y Ambientales	 Celia Córdova Villegas Subdirección de Medición e Indicadores
 Daniel Acosta Chávez Subdirección de Análisis Estadístico	 María José Infanzón Valdivieso Subdirección de Análisis
 Rene Uriel Macías Rodríguez Subdirección de Estudios Cualitativos y Cuantitativos	 Jaime Sánchez Salcedo Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia

[Handwritten notes and signatures on the right margin]

[Handwritten signature at the bottom right]

SIN TEXTO

 Ángel Aarón Chavarría Casanova Jefatura de la Unidad Departamental de Recursos Financieros Contables	 Norma Karina Muñoz Hernández Jefatura de la Unidad Departamental de Recursos Humanos
 David Mendoza Martínez Líder Coordinador de Proyectos de Archivo Institucional	 Teresa Lizzeth Serrano Morales Líder Coordinador de Proyectos de Apoyo Técnico
 _____ Titular del Órgano Interno de Control	

[Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin:]

Handwritten signatures and initials, including a large signature at the top right and several smaller ones below it, some appearing to be "René Morales".

SIN TEXTO